

Kamień Pomorski, dnia 16.02.2023 r.

Znak sprawy: RPK.1.263.1.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (dalej „Zamawiający”) zaprasza do złożenia oferty w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych, prowadzonych bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz 1710 ze zm.) na:

„Zakup i dostawę 4 szt. komputerów do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim dla specjalistów Regionalnego Centrum Kryzysowego w ramach zadania pn. Regionalne Pogotowie Kryzysowe”.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Kamieński- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim
NIP: 986-016-62-59
ul. Wolińska 7B, 72-400 Kamień Pomorski
e-mail: sekretariat@pcprkamienpomorski.pl
REGON: 812026880

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Procedura o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych, prowadzonych bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz 1710 ze zm.).

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Regionalne Pogotowie Kryzysowe”, nr RPZP.07.06.00-32-P002/20, zgodnie z umową partnerską ROPS/166/2020 z dnia 28.10.2020r., współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Postępowanie służy analizie cen rynkowych na potrzeby zadań wykonywanych przez Zamawiającego oraz ma na celu wybranie najkorzystniejszej oferty.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 4 szt. komputerów do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim przy ul Wolińskiej 7b, 72-400 Kamień Pomorski w ramach zadania pn „Regionalne Centrum Kryzysowe w Kamieniu Pomorskim” – wydatek: Wyposażenie stanowiska pracy specjalistów Regionalne Centrum Kryzysowego. Szczegółowy opis urządzeń wskazany został w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

IV. TERMIN REALIZACJI:

Do 14 dni od podpisania umowy.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w pkt. III Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 21 dni kalendarzowych od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, po dostarczeniu sprzętu.

VI. TERMIN GWARANCJI:

Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji/rękojmi na urządzenie. Okres gwarancji/rękojmi biegnie od daty podpisania protokołu odbioru.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ:

- 1). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2). Ofertę należy wypełnić i przesłać Zamawiającemu przed upływem terminu na wskazany niżej adres.

Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony:

- formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- formularz ofertowy (techniczny) – załącznik nr 1a,
- klauzulę informacyjną (dotyczącą przetwarzania danych osobowych) – załącznik nr 3.
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z CEiDG,
- dokument pełnomocnictwa – w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz załącznikami innej osobie niż upoważniona do reprezentacji.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganym oświadczeniem należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pcprkamienpomorski.pl lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego **w terminie do dnia 28.02.2023r. do godziny 12:00.**
2. Datą złożenia oferty jest data wpływu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim,
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrzenia.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Krystian Sominka tel. 518 980 552 e-mail krystian.sominka@pcprkamienpomorski.pl

X. ZAŁĄCZNIKI:

- zał. nr 1 – formularz ofertowy;
- zał. nr 1a – formularz ofertowy (techniczny);
- zał. nr 2 – opis przedmiotu zamówienia, (specyfikacja);
- zał. nr 3 – oświadczenie RODO.

WICESTAROSTA

Joanna Piwińska