



**Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie**
ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
tel./fax 91 382 33 86
REGON: 812026880, NIP: 986-01-07-009

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Kamieniu Pomorskim
ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
Tel. / Fax.: (91) 382 33 86 e-mail: sekretariat@pcprkamienpomorski.pl
www.bip.pcpr.powiatkamienski.pl

Nasz znak: FA.2.370.3.2015

Kamień Pomorski, dnia 18 grudnia 2015 r.

Poczta Polska S.A.
Segment Klienta Biznesowego

ul. Rodziny Hiszpańskich 8
00-940 Warszawa

dotyczy: **zapytania ofertowego w sprawie świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i zwrotów (przesyłki listowe i paczki pocztowe) dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim**

W nawiązaniu do pisma z dnia 14.12.2015 r. udzielam odpowiedzi na Państwa pytania:

1. Czy dla potrzeb kalkulacji ceny Wykonawca może uznać, że 90 % korespondencji jest kierowana na obszar województwa zachodniopomorskiego a 10 % korespondencji na pozostały obszar kraju?

Odp: Zamawiający wyraża zgodę na uznanie przez Wykonawcę dla potrzeb kalkulacji, że 90 % korespondencji jest kierowana na obszar województwa zachodniopomorskiego a 10 % korespondencji na pozostały obszar kraju.

2. Czy Zamawiający będzie skłonny dzielić przesyłki na obszar:
 - miejscowy (teren województwa zachodniopomorskiego),
 - zamiejscowy (pozostały obszar kraju)?

Odp: Zamawiający jest skłonny dzielić przesyłki na obszar:

- miejscowy (teren województwa zachodniopomorskiego),
- zamiejscowy (pozostały obszar kraju).

3. Czy Zamawiający akceptuje, deklarowany termin doręczenia przesyłek:
 - dla przesyłek priorytetowych: D+2, gdzie D jest dniem nadania przesyłki, a 2 to ilość dni roboczych po dniu nadania.
 - dla przesyłek ekonomicznych:

Obszar miejscowy: D+2 (dot. doręczenia przesyłek na cały obszar województwa zachodniopomorskiego), D+2, gdzie D jest dniem nadania przesyłki, a 2 to ilość dni roboczych po dniu nadania.

Obszar zamiejscowy: D+4 (dot. doręczenia przesyłek poza obszar województwa zachodniopomorskiego na terenie całego kraju) D+4, gdzie D jest dniem nadania przesyłki, a 4 to ilość dni roboczych po dniu nadania.

Odp: Zamawiający wymaga, aby termin doręczenia przesyłek pocztowych do adresatów przekazywanych przez Zamawiającego był, z zachowaniem jako minimum dla przedmiotu zamówienia wskaźników czasu przebiegu przesyłek pocztowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa tj. z rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. Z 2013 roku poz. 545).

4. W rozdziale III pkt. 6 ppkt a) przedmiocie zamówienia Zamawiający wskazuje możliwość nadania pilnych przesyłek pocztowych.
Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający ma na myśli nadanie przesyłek kurierskich-ekspresowych wykazanych w tabeli nr 1 w poz. 15.

Odp: Zamawiający powołując się na zapis w rozdziale III pkt 6 ppkt a) w Zapytaniu ofertowym znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r. - ma na myśli przesyłki kurierskie-ekspresowe wykazane w tabeli nr 1 w poz. 15.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający ma na myśli Przesyłki kurierskie-ekspresowe w obrocie krajowym, gdzie doręczenie nastąpi następnego dnia roboczego po dniu nadania, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy pod warunkiem nadania do godziny 17:00 w miastach wojewódzkich, do godziny 15:00 w pozostałych miastach i miejscowościach.

Odp: Zamawiający wszystkie przesyłki w tym przesyłki kurierskie-ekspresowe nadawać będzie w dni i godziny urzędowania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim, natomiast świadczona usługa będzie wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe.

5. W rozdziale III pkt. 6 ppkt i) – przedmiot zamówienia Zamawiający wpisał: „Opłata za zwrot przesyłki nie może być wyższa niż połowa opłaty za usługę pocztową ustalonej dla tej przesyłki w cenniku usług pocztowych Wykonawcy i powinna odpowiadać opłacie wynikającej z cennika Wykonawcy ujętego w formularzu ofertowym”. Zamawiający nie może narzucać Wykonawcy wysokości opłaty za realizację usługi. W przypadku, gdy cena usługi Wykonawcy jest inna niż wyższa od wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający automatycznie wyklucza takiego Wykonawcę lub Wykonawca nie może złożyć oferty jako nie spełniającej kryterium określonego w przedmiocie zamówienia. W związku z powyższym prosimy o usunięcie wadliwego zapisu z przedmiotu zamówienia – rozdział III pkt 6 ppkt i).

Odp: Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy może negocjować warunki umowy w ww.

zakresie, powyższy zakres nie ma wpływu na ocenę oferty. Kryterium oceny ofert jest określone w rozdziale VI Zapytania ofertowego znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r.

6. W rozdziale VII pkt. 4 Ogółę warunki umowy Zamawiający wskazuje godziny doręczania przesyłek przychodzących do Zamawiającego.

Wykonawca informuje, że zgodnie z zapisami ustawy Prawo Pocztowe art. 46 ust.2 pkt. 5 zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że zobowiązanie operatora wyznaczonego do doręczania przesyłek w określonych godzinach w istotny sposób narusza zapisy art. 46 ust. 2 pkt. 1, który obliguje go do świadczenia usług powszechnych w sposób jednolity w porównywalnych warunkach. Ponadto, doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy jako operatora wyznaczonego i dotyczy przesyłek nadanych za jego pośrednictwem. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczenie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym wypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie. Wobec powyższego Wykonawca prosi o modyfikację zapisu w zakresie rezygnacji z określania konkretnych godzin doręczania przesyłek nadchodzących do oddziałów Zamawiającego, gdyż nie stanowi to przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Odp: Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy może negocjować warunki umowy w ww. zakresie, powyższy zakres nie ma wpływu na ocenę oferty. Kryterium oceny ofert jest określone w rozdziale VI Zapytania ofertowego znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r.

7. W rozdziale VII pkt. 4 Ogółę warunki umowy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca odbierał przesyłki z siedziby Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 14:30-15:00.

Uprzejmie informujemy, iż niniejsza usługa świadczona przez Wykonawcę jest usługą płatną. Jeżeli Zamawiający wymaga, aby przesyłki były odbierane z siedziby Zamawiającego prosimy o modyfikację formularza cenowego celem doliczenia opłaty wraz z dopisaniem pozycji:

„Odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego, ilość – wskazanie ilości miesięcy świadczenia usługi...”

Odp: Zamawiający w rozdziale VI pkt 2 Zapytania ofertowego znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r. określił co powinna obejmować cena: „Podana w ofercie cena musi obejmować koszty wykonania usługi wynikającej z niniejszego zapytania, podatek VAT oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia”. Jeżeli odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego jest u Wykonawcy usługą płatną proszę o podanie ww informacji w ofercie.

8. W rozdziale VII pkt. 1 Ogółę warunki umowy Zamawiający napisał: ”Termin płatności faktury 14 dni od otrzymania dokumentu przez Zamawiającego”.

W celu uniknięcia nieprawidłowości w ustaleniu terminu zapłaty faktury, oraz gwarantując Wykonawcy zapłatę za faktycznie zrealizowane usługi, prosimy o modyfikację zapisu dotyczącego terminu płatności faktur.

Poniżej propozycja zapisu:

Należności wynikające z faktury VAT (wystawionej w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, którym jest miesiąc kalendarzowy) Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane w fakturze w terminie 14 dni od daty jej wystawienia. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

Odp: Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy może negocjować warunki umowy w ww. zakresie, powyższy zakres nie ma wpływu na ocenę oferty. Kryterium oceny ofert jest określone w rozdziale VI Zapytania ofertowego znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r.

9. W rozdziale VII pkt. 7 Ogółę warunki umowy Zamawiający napisał: „Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy-kara pieniężna stanowi równowartość 1/12 ceny brutto zaoferowanej w ofercie przez Wykonawcę...”.

Zwracamy się z prośbą o wykreślenie punktu lub zmniejszenie wysokości oraz jego doprecyzowanie tak, aby nie rodził on żadnych wątpliwości w kwestiach spornych. Zapis w obecnej formule daje Zamawiającemu możliwość naliczenia kary Wykonawcy za każde nawet najmniejsze uchybienie w realizacji zamówienia i odstąpienie od umowy. Jednocześnie nie uwzględnia kar i obowiązków po stronie Zamawiającego.

Jednocześnie zwracamy uwagę, iż wszelkie terminy realizacji umowy oraz przysługujące odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania usług są określone w Ustawie Prawo Pocztove oraz obowiązujących Regulaminach, które mają zastosowanie do usług realizowanych w ramach przedmiotu zapytania.

Odp: Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy może negocjować warunki umowy w ww. zakresie, powyższy zakres nie ma wpływu na ocenę oferty. Kryterium oceny ofert jest określone w rozdziale VI Zapytania ofertowego znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r.

10. Zamawiający w Przedmiocie zapytania przewiduje nadawanie przesyłek poleconych wymienionych w ofercie cenowej oraz wymaga aby skutkowały:

- zachowaniem terminów o których mowa w art. 57 § 5 pkt. 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- zachowaniem terminów o których mowa w art. 165 § 2 Kodeksu Postępowania Cywilnego
- zachowaniem terminów o których mowa w art. 12 § 6 pkt. 2 Ordynacji Podatkowej....

Czy Zamawiający może określić ilość lub procentowy udział takich przesyłek w całości zamówienia?

Czy Zamawiający może wydzielić je w osobnej pozycji wg załączonej tabeli?

Lp.	Rodzaj przesyłki	waga przesyłki	Szacowana ilość przesyłek w trakcie realizacji umowy * (szt.)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto za całość
	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (EK) nadanie u Operatora Wyznaczonego	do 350 g gabaryt A			
		do 350 g gabaryt B			
		Ponad 350g do 1000 g gabaryt A			
		Ponad 350g do 1000 g gabaryt B			
		Ponad 1000g do 2000 g gabaryt A			
		Ponad 1000g do 2000 g gabaryt B			

Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru nadanie u Operatora Wyznaczonego	do 350 g gabaryt A			
	do 350 g gabaryt B			
	Ponad 350g do 1000 g gabaryt A			
	Ponad 350g do 1000 g gabaryt B			
	Ponad 1000g do 2000 g gabaryt A			
	Ponad 1000g do 2000 g gabaryt B			

Odp: Zamawiający w załączniku do Zapytania ofertowego znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r. określił szacunkową ilość przesyłek pocztowych – po uprzednim przeliczeniu Zamawiający szacuje, iż procentowy udział przesyłek listowych poleconych z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym w stosunku do całości zamówienia wynosi ok. 70%.

11. W formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 1) Zamawiający wpisał „przesyłki listowe zwykłe – w obrocie krajowym”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie „ekonomiczne” lub „przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 1) – „Przesyłki listowe zwykłe – w obrocie krajowym” miał na myśli przesyłki ekonomiczne.

12. W formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 3) Zamawiający wpisał „przesyłki listowe polecone – w obrocie krajowym”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie „ekonomiczne” lub „przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 3) – „przesyłki listowe polecone – w obrocie krajowym” miał na myśli przesyłki ekonomiczne.

13. W formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 5) Zamawiający wpisał „przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie „ekonomiczne” lub „przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 5) – „przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym” miał na myśli przesyłki ekonomiczne.

14. W formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 12) Zamawiający wpisał „zwroty przesyłek listowych”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie np. „zwrot przesyłek poleconych ekonomicznych” lub „zwrot przesyłek poleconych priorytetowych”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 12) – „zwroty przesyłek listowych” miał na myśli zwrot przesyłek poleconych ekonomicznych.

15. W formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 13) Zamawiający wpisał „paczki pocztowe zwykłe”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie „ekonomiczne” lub „przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie A – lp. 13) – „paczki pocztowe zwykłe” miał na myśli paczki pocztowe zwykłe ekonomiczne.

16. W formularzu ofertowym w Gabarycie B – lp. 1) Zamawiający wpisał „przesyłki listowe zwykłe – w obrocie krajowym”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie „ekonomiczne” lub „przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie B – lp. 1) – „przesyłki listowe zwykłe – w obrocie krajowym” miał na myśli przesyłki listowe zwykłe – w obrocie krajowym ekonomiczne.

17. W formularzu ofertowym w Gabarycie B – lp. 3) Zamawiający wpisał „przesyłki listowe polecone – w obrocie krajowym”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie „ekonomiczne” lub „przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie B – lp. 3) – „przesyłki listowe polecone – w obrocie krajowym” miał na myśli przesyłki listowe polecone – w obrocie krajowym ekonomiczne.

18. W formularzu ofertowym w Gabarycie B – lp. 5) Zamawiający wpisał „przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym”. Prosimy o doprecyzowanie rodzaju przesyłki poprzez dopisanie „ekonomiczne” lub „przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii”.

Odp: Zamawiający określając w formularzu ofertowym w Gabarycie B – lp. 5) – „przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym” miał na myśli przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym ekonomiczne.

19. Czy Zamawiający wyraża zgodę na formę złożenia oferty drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail?
Jeżeli tak to prosimy o wskazanie adresu e-mail na który powinna zostać wysłana oferta.

Odp: Zamawiający wyraża zgodę na formę złożenia oferty drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail: sekretariat@pcprkamienpomorski.pl.

20. Czy Zamawiający dopuszcza zmianę cen usług pocztowych w trakcie trwania umowy w przypadku ich akceptacji przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe?

Odp: Zamawiający dopuszcza zmianę cen usług pocztowych w trakcie trwania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, tj. zmiany przepisów prawnych - VAT, jeżeli wpłynie na wysokość ceny.

21. Czy Zamawiający dopuszcza zmiany cen za wykonywane usługi w trakcie trwania umowy w przypadku zmiany wysokości podatku VAT za usługi pocztowe w 2016 roku? Cena usługi netto pozostanie bez zmian, zmieni się tylko wysokość stawki VAT. W przypadku obniżenia stawki VAT ceny za przesyłkę spadną, co będzie korzystne dla Zamawiającego.

Odp: Zamawiający dopuszcza zmianę cen usług pocztowych w trakcie trwania umowy w

przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, tj. zmiany przepisów prawnych - VAT, jeżeli wpłynie na wysokość ceny.

22. Prosimy o potwierdzenie, że po dokonaniu wyboru Wykonawcy usług Zleceniodawca podpisze umowę na wykonywanie usług pocztowych zgodną z Regulaminami usług Wykonawcy uwzględniającą postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

Odp: Na etapie zapytania ofertowego Zamawiający nie ma obowiązku zapoznania się z Regulaminem usług Wykonawcy i nie może dać potwierdzenia, że po dokonaniu wyboru Wykonawcy usług podpisze umowę na wykonywanie usług pocztowych – pytanie jest bezprzedmiotowe.

23. Czy mając na uwadze najnowsze orzecznictwo Krajowej Izby Odwoławczej, podkreślające walor kryteriów oceny ofert o charakterze społecznym, na które położył nacisk sam ustawodawca w ostatniej nowelizacji ustawy Pzp (ustawa z dnia 29 sierpnia 2014 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych, Dz. U. dnia 18 września 2014 r., dalej jako „ustawa nowelizująca”) Zamawiający dokona modyfikacji treści zapytania ofertowego poprzez dodanie obok wymienionych kryteriów oceny oferty w rozdziale X, kryterium „społeczne”, przez które należy rozumieć liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy (cały etat), którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia (dalej jako „kryterium społeczne”) oraz w związku z powyższym dokona odpowiednich zmian dokumentacji dotyczącej Postępowania. Wykonawca wskazuje, iż konsekwencją wprowadzenia wskazanego kryterium powinno być m.in. równoczesne przewidzenie mechanizmów weryfikacyjnych dotyczących poziomu zatrudnienia podczas realizacji zamówienia. Ustawodawca nadając ustawą nowelizującą nowe brzmienie art. 91 ust. 2 ustawy Pzp, położył wyraźny nacisk na posługiwanie się kryteriami społecznymi w ramach wyboru oferty najkorzystniejszej, co potwierdził również w uzasadnieniu do ustawy, gdzie wskazane zostało, że obecna sytuacja, w której zamówienia publiczne są udzielane podmiotom omijającym nakaz z art. 22 § 11 Kodeksu pracy jest demoralizująca. Wydatki publiczne powinny wspierać rzetelnych i praworządnych uczestników rynku i ich pracowników. W związku z tym, posługiwanie się kryteriami społecznymi przy ocenie ofert, nie tylko nie zaprzecza konkurencyjności, ale umożliwia pełną realizację tej zasady i rzeczywistą konkurencję między operatorami pocztowymi. Wykonawca wnioskuje do Zamawiającego o rozszerzenie kryterium oceny ofert o następujący warunek:

- Liczba osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze wg stanu na dzień, np. 30.11.2015 – 30%

Poniżej przykład umieszczenia kryterium zatrudnienia w kryteriach oceny ofert:

Warunek:

- Liczba osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę w przeliczeniu na pełnozatrudnionych – 30%

Sposób obliczania kryterium „Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień r.

Z_x

$$Z = \frac{Z_x}{Z_{\max}} \times 30 \text{ punktów}$$

gdzie:

Z = liczba punktów za kryterium „Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę

o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień np. 30.11.2015

Z_x = liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień np. 30.11.2015 wynikająca z oferty badanej;

Z_{max} = największa liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień np. 30.11.2015 wynikający z ofert, które nie podlegają odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.

Odp: Zamawiający nie będzie dokonywał zmiany kryterium oceny ofert.

24. Mając na uwadze powyższy pkt. prosimy o dokonanie modyfikacji zapisu dot. wyboru najkorzystniejszej oferty w podziale na:

- a) liczba osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę – 30%
- b) cena – 60%
- c) placówki pocztowe Wykonawcy – 10%

Z uwagi na fakt dysponowania przez Zamawiającego środkami publicznymi i konieczności zachowania racjonalności i zasadności wydatkowania tych środków, uzasadnione jest aby Zamawiający również w zapytaniu ofertowym stosował więcej niż dwa kryteria wyboru oferty. Stosowanie dodatkowych kryteriów wyboru takich jak zatrudnienie na etatach, sieć własnych placówek w których adresaci korespondencji Zamawiającego będą mogli bez żadnych trudności odebrać korespondencję w dogodnych godzinach obsługi, możliwości technologiczne wykonawcy, doświadczenie, jakość świadczonych usług pozwalają Zamawiającemu na dokonanie wyboru rzeczywiście wykonawcy rzetelnego i dającego rękojmię prawidłowego wykonania zamówienia.

W związku z powyższym prosimy o dokonanie stosownych zmian i wprowadzenie dodatkowych kryteriów wyboru oferty.

Odp: Zamawiający nie będzie dokonywał zmiany kryterium oceny ofert.

25. Czy Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający? Na kopercie będą znajdować się dane adresowe Zamawiającego, a na dowodzie nadania będzie wskazany inny podmiot niż Zamawiający.

Odp: Zamawiający nie dopuszcza sytuacji wymienionej w pkt 25.

26. Czy Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający? Na kopercie będą znajdować się dane adresowe innego podmiotu oraz informacja „na rzecz (nazwa Zamawiającego)”?

Odp: Zamawiający nie dopuszcza sytuacji wymienionej w pkt 26.

27. Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie programu elektronicznego – EN (elektroniczny nadawca).

Elektroniczny Nadawca (EN) to internetowa aplikacja, która powstała z myślą, aby usprawnić proces nadawania przesyłek pocztowych. Umożliwia elektroniczny proces nadawania przesyłek. Za pomocą tego programu, jest możliwość samodzielnego generowania dokumentów nadawczych, tworzenia książki adresowej – łatwe zarządzanie własną bazą odbiorców (adresatów), generowania nalepek adresowych. Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o nadawanych przesyłkach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie. Wszystkie przesyłki nadane za pomocą aplikacji można śledzić z jej panelu lub generować poprzez zbiorczy raport w formacie xls.

Odp: Zamawiający nie wymaga stosowania programu elektronicznego - Elektroniczny Nadawca – nie stanowiło to przedmiotu zamówienia.

28. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał elektroniczny system umożliwiający śledzenie i dokładne określenie statusów przesyłek poleconych i paczek pocztowych na podstawie nadanego przez Wykonawcę numeru przesyłki na każdym jej etapie, tj. nadania i po doręczeniu/wydaniu przesyłki/paczki adresatowi.

Jednocześnie, czy Zamawiający wymaga by system ten umożliwił Zamawiającemu lub adresatowi nadanej przez Zamawiającego przesyłki dostęp za pośrednictwem wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej do statusu przesyłek określającego terminy w tym daty dzienne nadania, doręczenia lub awizowania przesyłki oraz dane dotyczące placówki pocztowej w której awizowana przesyłka oczekuje na odebranie lub została odebrana po terminie doręczenia przesyłki/paczki?

Czy Zamawiający wymaga, aby ww. informacje były dostępne również po doręczeniu przesyłki?

Prosimy o dopisanie ww. kryterium, celem zapewnienia możliwości śledzenia oraz dokładnej lokalizacji w zakresie nadanych przesyłek przez Zamawiającego.

Odp: Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca posiadał elektroniczny system umożliwiający śledzenie i dokładne określenie statusów przesyłek poleconych – nie stanowiło to przedmiotu zamówienia.

29. Czy Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca świadczący usługi w ramach niniejszego postępowania umieszczał na przesyłkach Zamawiającego znaki opłaty pocztowej innego Operatora Poczтового?

Odp: Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca świadczący usługi w ramach niniejszego postępowania umieszczał na przesyłkach Zamawiającego znaki opłaty pocztowej innego Operatora Poczтового.

30. Czy Zamawiający zakłada konieczności nanoszenia przez Zamawiającego innych nadruków/znaków opłaty na przesyłkach, które będą nadawane u różnych operatorów?

Odp: Zamawiający nie zakłada konieczności nanoszenia przez Zamawiającego innych nadruków/znaków opłaty na przesyłkach, które będą nadawane u różnych operatorów.

31. W przypadku twierdzącej odpowiedzi na pytanie w pkt. 19 czy Zamawiający jest będzie skłonny wydzielać przedmiotowe przesyłki do osobnego nadania?

Informujemy, iż w przypadku dopuszczania nadawania przesyłek przez posłańca tzw. pośrednictwo, dla Zamawiającego będzie wiązało się wykonywaniem dodatkowych czynności, co przełoży się na wzrost pracochłonności a także wpłynie na zwiększenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego, m.in.:

- a) Zamawiający będzie zobowiązany do podziału korespondencji i tworzenia odrębnych dokumentów nadawczych dla przesyłek nadawanych w imieniu i na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę
- b) konieczności nanoszenia przez Zamawiającego innych nadruków/znaków opłaty na przesyłkach, które będą nadawane u różnych operatorów
- c) odbiór awizowanych przesyłek, które nie byłyby realizowane przez operatora pocztowego będzie odbywał się w różnych placówkach pocztowych – zarówno operatora wyznaczonego jak i innego operatora
- d) Prawo pocztowe (Rozdział 8) przewiduje odpowiedzialność operatora pocztowego za świadczoną przez niego usługę. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający nie będzie mógł dochodzić odszkodowania od pośrednika ponieważ pośrednik nie będzie realizował dla niego usługi pocztowej.
- e) W przypadku świadczenia usług przez pośrednika na Zamawiającym będzie spoczywał obowiązek uiszczenia opłaty za zwrot przesyłki do Nadawcy (po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia adresatowi) To element występujący w przypadkach odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata bądź nieodebrania przesyłki po awizacji w określonym przepisami czasie. Stawka opłaty za zwrot przesyłki rejestrowanej po wyczerpaniu możliwości doręczenia/wydania odbiorcy, której nadanie zostało opłacone znaczkiem pocztowym, pobierana byłaby na podstawie oraz zgodnie z cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym od Nadawcy tj. Zamawiającego. Opłata zostanie pobrana w formie gotówki, przed wydaniem przesyłki przez listonosza. Podstawę prawną do żądania zapłaty za zwrot przesyłek stanowi art. 32 Prawa Poczтового, zgodnie z którym: Przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi, operator pocztowy, który zawarł z nadawcą umowę o świadczenie usługi pocztowej, zwraca nadawcy. Za czynności związane ze zwrotem przesyłki operator ten może żądać uiszczenia opłaty w wysokości określonej w cenniku usług pocztowych albo w cenniku usług powszechnych albo w umowie.

Odp: Zamawiający w Zapytaniu ofertowym znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r. nie określił możliwości nadawania przesyłek przez posłańca, tzw. pośrednictwo, tzn. nie przewiduje takiej możliwości, w związku z powyższym pytanie jest bezprzedmiotowe.

32. Czy Zamawiający dopuszcza możliwość, aby świadcząc usługi w ramach niniejszego postępowania Wykonawca umieszczał przesyłki Zamawiającego w innych kopertach, w tym zawierających inne nadruki niż Zamawiającego lub nadawał przesyłki Zamawiającego jako nadawca w imieniu i na rzecz Zamawiającego? W wyniku czego na dowodzie nadania będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający?

Odp: Zamawiający nie dopuszcza możliwości, aby świadcząc usługi w ramach niniejszego postępowania Wykonawca umieszczał przesyłki Zamawiającego w innych kopertach, w tym

zawierających inne nadruki niż Zamawiającego lub nadawał przesyłki Zamawiającego jako nadawca w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający.

33. Czy Zamawiający zakłada, iż odbiór awizowanych przesyłek, które nie byłyby realizowane przez operatora pocztowego byłby możliwy w różnych placówkach pocztowych – zarówno operatora wyznaczonego jak i innego operatora?

Odp: Zamawiający zakłada, iż świadczona usługa będzie wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe.

34. Czy Zamawiający wymaga, aby placówka pocztowa Wykonawcy w której będzie istniała możliwość odbioru przesyłek awizowanych powinna być:

- a) oznakowana w sposób widoczny „nazwą” lub „logo” Wykonawcy umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym jednostkę Wykonawcy, ponadto powinna mieć wydzielone stanowisko do nadawania i wydawania korespondencji oraz powinna być oznaczona przed wejściem do lokalu w widocznym miejscu – informacją o miejscu odbioru przesyłek, godzinach urzędowania placówki, itp.
- b) gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi spełniać wymogi wymienione w ppkt. a),
- c) posiadać ułatwienia dla niepełnosprawnych w rozumieniu art. 62 Prawa Poczтового,
- d) w placówkach Wykonawcy nie może być prowadzona działalności nie licująca z powagą korespondencji np. sprzedaż alkoholu, papierosów, lombardy, sklepy mięsne, rybne, itp.,
- e) obsługa Klientów powinna odbywać się wewnątrz lokalu, tak aby przy nadawaniu/obiorze korespondencji pracownicy lub klienci Zamawiającego nie byli narażeni na zmienne warunki atmosferyczne.

Prosimy o dopisanie ww. kryterium jako wymóg stawiany przez Zamawiającego, celem zapewnienia adresatom dogodnej możliwości odbioru przesyłek awizowanych, co w sposób bezpośredni przekłada się również na jakość i efektywność prowadzonych spraw.

Odp: Zamawiający nie będzie dokonywał zmiany kryterium oceny ofert, a świadczenie usług pocztowych na rzecz Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest świadczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe.

Jednocześnie nadmieniam, iż postępowanie służy analizie cen rynkowych na potrzeby zadań wykonywanych przez Zamawiającego oraz ma na celu wybranie oferty najkorzystniejszej zgodnie z kryterium oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym znak: FA.2.370.3.2015 z dnia 03.12.2015 r.

Zapytanie ofertowe, o którym mowa wyżej, zostało opracowane na podstawie obowiązującego w jednostce Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 Euro – Zarządzenie Nr 9/2014 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim z dnia 12 czerwca 2014 roku.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Kamieniu Pomorskim

Krystyna Kłosowska

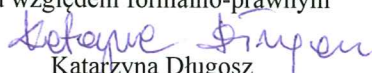
Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

Do wiadomości:

Niniejsze pismo zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim: www.bip.pcpr.powiatkamienski.pl, w zakładce: Przetargi, Zapytania Ofertowe, 2015 rok, Zapytanie ofertowe na świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim w 2016 roku.

Akceptuję
pod względem formalno-prawnym


Katarzyna Długosz
Adwokat